

Số: /KH-ĐHHHVN

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai nhiệm vụ Giáo dục chính trị và công tác sinh viên năm học 2024 - 2025

Kính gửi:

- Các phòng: CTSV, Đào tạo, TCHC, KHTC, TT & ĐBCL;
- Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên;
- TTĐT & GTVL, TT Hợp tác & ĐTLT, Thư viện, NXB HH;
- Các khoa/ viện/ Trường CĐ VMU, Các Ban QLKNT, Ban BV.

Thực hiện Công văn số 4606/BGDĐT-GDDH ngày 23/8/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Bộ GDĐT) về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục đại học, cao đẳng sư phạm và Kế hoạch công tác năm học 2024 - 2025 của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam.

Nhà trường ban hành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Giáo dục chính trị và công tác sinh viên năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC TIÊU

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ Giáo dục chính trị và công tác sinh viên bảo đảm chất lượng, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tiễn.
- Chú trọng công tác quản lý, hỗ trợ người học; bảo đảm an ninh trật tự trong Nhà trường.
- Tăng cường sự phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác sinh viên; phát huy vai trò của gia đình, nhà trường và xã hội trong việc xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.
- Xác định nhiệm vụ Giáo dục chính trị và công tác sinh viên là một nhiệm vụ trọng tâm trong kế hoạch công tác năm học 2024 - 2025 của Nhà trường, của các đơn vị.

II. CÁC NHIỆM VỤ CHUNG

1. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, văn hóa

- Đổi mới, nâng cao chất lượng giảng dạy, học tập đối với môn lý luận chính trị, giáo dục quốc phòng, kinh tế - pháp luật. Triển khai kế hoạch tổ chức Tuần sinh hoạt công dân đầu khóa cho sinh viên khóa 65.
- Tổ chức các hoạt động học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, viên chức, người lao động, sinh viên tham gia Cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”;

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TW ngày 30/5/1998 của Bộ Chính trị (Khoá VIII), chú trọng phát hiện và bồi dưỡng sinh viên tiêu biểu, xuất sắc thông qua các phong trào thi đua học tập, rèn luyện, phong trào đoàn, hội để tạo nguồn kết nạp Đảng;

- Theo dõi, nắm bắt tình hình chính trị, tư tưởng trong sinh viên; tổ chức hiệu quả hoạt động đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với sinh viên để nắm bắt tâm tư, nguyện vọng và kịp thời xử lý những kiến nghị của sinh viên; chủ động phát hiện và phối hợp với cơ quan liên quan xử lý các vấn đề phức tạp về chính trị, tư tưởng sinh viên; không để sinh viên bị lôi kéo tham gia các hội, nhóm, tổ chức tôn giáo hoạt động trái pháp luật;

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ giải pháp trong Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học” (Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 03/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ) và Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường; tiếp tục triển khai Kế hoạch Giáo dục, đào tạo định hướng, phát triển phẩm chất sinh viên giai đoạn 2021-2026; quan tâm tổ chức và khuyến khích sinh viên tham gia các hoạt động văn hóa văn nghệ; nâng cao hiệu quả hoạt động phục vụ nhằm thu hút sinh viên đến thư viện học tập, nghiên cứu...

2. Công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống

- Thực hiện Chương trình “Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng giai đoạn 2021 - 2030” (theo Quyết định số 1895/QĐ-TTg ngày 11/11/2021); trong đó, tập trung giáo dục cho đoàn viên thanh niên về lý tưởng cách mạng, bản lĩnh chính trị; có ý chí học tập, rèn luyện, lập thân, lập nghiệp; có kỹ năng sống, nghề nghiệp và việc làm; có đạo đức, ý thức công dân; khơi dậy khát vọng vươn lên, tinh thần tình nguyện cống hiến;

- Triển khai hoạt động tư vấn tâm lý và công tác xã hội theo quy định tại Thông tư 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017 và Thông tư 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT;

- Phòng Công tác sinh viên phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên Nhà trường rà soát, quản lý chặt chẽ về nội dung, hình thức của các trò chơi, các hoạt động ngoại khóa của sinh viên; không tổ chức cho sinh viên tham gia các trò chơi (trên môi trường mạng hoặc tương tác trực tiếp) có nội dung, hình thức bạo lực, phản cảm, không phù hợp với văn hóa dân tộc, chuẩn mực đạo đức xã hội;

- Tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, giá trị sống cho sinh viên nhằm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho sinh viên; thành lập, duy trì hoạt động của các CLB theo sở thích sinh viên; tổ chức các diễn đàn, tọa đàm và khuyến khích sinh viên tham gia nhằm phát triển năng lực, phẩm chất, kỹ năng sống.

3. Công tác sinh viên

- Tiếp tục rà soát các quy chế, quy định, chỉnh sửa quy trình ISO, hướng dẫn cụ thể các nội dung liên quan đến việc thực hiện quyền và trách nhiệm của sinh viên, đảm

bảo thực hiện các chế độ chính sách như: học bổng, miễn giảm học phí, tín dụng sinh viên, hướng dẫn sinh viên cài đặt ứng dụng VssID.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, quán triệt, giáo dục, nâng cao nhận thức của sinh viên về kiến thức pháp luật, các văn bản của cấp trên về công tác đổi mới giáo dục và đào tạo; các kỹ năng về an toàn giao thông; tuyên truyền, phòng chống bạo lực học đường. Rà soát đánh giá sơ kết 02 năm triển khai Thông tư 06/2022/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về PCCC và CNCH trong các cơ sở giáo dục.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ và chuyển đổi số trong công tác quản lý sinh viên; tiếp tục nghiên cứu tích hợp thêm các thủ tục hành chính trên Cổng Một cửa VMU; cải tiến tính năng của App phụ huynh, App sinh viên nhằm tăng cường sự phối hợp giữa phụ huynh và Nhà trường trong việc quản lý, hỗ trợ người học.

- Chú trọng công tác tư vấn, hỗ trợ người học; định kỳ đánh giá và phân tích kết quả học tập rèn luyện của sinh viên, kết quả đánh giá cố vấn học tập, làm cơ sở đề ra các biện pháp cải tiến; nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt nhóm; duy trì chế độ rèn luyện sinh viên nội trú bắt buộc; phối hợp với chính quyền địa phương quản lý sinh viên ngoại trú; tổ chức kiểm tra và xử lý các sinh viên vi phạm quy chế CTSV, nội quy giảng đường, các đợt thi học kỳ trong năm học.

- Đánh giá, tổng kết các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng năm học 2023 - 2024; xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng năm học 2024 - 2025; tăng cường tổ chức các hoạt động tư vấn nghề nghiệp cho sinh viên; xúc tiến hợp tác với các tổ chức, doanh nghiệp để tổ chức Ngày hội việc làm, Hội thảo tuyển dụng, tạo cơ hội cho sinh viên đi tham quan, thực tập; khảo sát tình hình việc làm của sinh viên sau một năm tốt nghiệp; Tổ chức tổng kết, đánh giá Đề án hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp giai đoạn 2017 - 2025.

- Duy trì các kênh thông tin website và các trang fanpage do phòng CTSV, ĐTN, HSV quản trị. Chủ động kịp thời xử lý các vấn đề về truyền thông liên quan đến lĩnh vực giáo dục chính trị, công tác sinh viên.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Phụ lục đính kèm)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Công tác Sinh viên

- Là đơn vị đầu mối xây dựng và triển khai kế hoạch, phối hợp các đơn vị trong toàn Trường để tổ chức thực hiện và báo cáo Nhà trường theo quy định;

- Phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai, thực hiện các nhiệm vụ cụ thể trong năm học.

2. Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên

- Chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động phong trào cho sinh viên năm học 2024 - 2025.

- Phối hợp với Phòng Công tác sinh viên và các đơn vị liên quan thực hiện kế hoạch trong phạm vi đối tượng, hoạt động, nhiệm vụ được giao.

3. Các đơn vị chức năng

Phối hợp với Phòng Công tác Sinh viên thực hiện kế hoạch trong phạm vi đối tượng, hoạt động, nhiệm vụ được giao.

4. Các Khoa/Viện/Trường Cao đẳng VMU

- Triển khai các nội dung trong kế hoạch tới cán bộ, viên chức, người lao động, sinh viên của đơn vị;

- Phối hợp với Phòng Công tác sinh viên và các đơn vị chức năng trong công tác quản lý giáo dục chính trị tư tưởng cho sinh viên;

- Chủ động trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác giáo dục chính trị và công tác sinh viên trong năm học 2024 - 2025, công tác cố vấn học tập, kế hoạch chào cờ, sinh hoạt, chế độ thông tin, báo cáo...

Yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Lưu: VT, CTSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

PGS. TS. Nguyễn Minh Đức