

Số: *41* /KH-ĐHHHVN-CTSV

Hải Phòng, ngày *11* tháng *01* năm 2021

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác sinh viên trong dịp Tết Nguyên đán Tân Sửu 2021

Kính gửi:

- Các Khoa/ Viện có sinh viên, Trường CĐ VMU;
- Đoàn TN - Hội SV; các Khu Nội trú.

Căn cứ Kế hoạch năm học 2020-2021 và Kế hoạch nghỉ Tết Nguyên đán Tân Sửu 2021 của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam, Ban Giám hiệu chỉ đạo Khối Công tác sinh viên thực hiện Kế hoạch trong đợt trước, trong và sau dịp Tết Nguyên đán Tân Sửu 2021 như sau:

I. Mục đích, ý nghĩa

Nhằm triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác sinh viên trong toàn trường và tổ chức tốt các hoạt động đón xuân, nghỉ Tết thật an toàn, vui tươi, bổ ích cho sinh viên.

II. Phân công nhiệm vụ

1. Phòng Công tác sinh viên

- Thường xuyên nắm bắt tốt tình hình tư tưởng sinh viên, thường trực tổng hợp và báo cáo tình hình sinh viên từ các Khoa/ Viện/ Trường Cao đẳng VMU/ Khu nội trú.
- Phối hợp với Đoàn Thanh niên – Hội sinh viên tổ chức tặng quà Tết cho sinh viên và lưu học sinh, huy động nguồn kinh phí của các doanh nghiệp để tổ chức.
- Tổ chức đi chúc Tết các đơn vị công an trên địa bàn.
- Nhắc nhở sinh viên lịch nộp học phí và rút học phần học kỳ II.
- Nhắc nhở sinh viên thực hiện quảng bá hình ảnh Nhà trường trong công tác tuyển sinh 2021.
- Tổ chức tặng quà Tết cho lưu học sinh và sinh viên có hoàn cảnh khó khăn, gia đình chính sách.
- Tuyên truyền các biện pháp về phòng và chống dịch Covid 19.

2. Các Khoa/ Viện có sinh viên

- Thực hiện cho sinh viên ký cam kết không tàng trữ, vận chuyển buôn bán và đốt pháo nổ, chất nổ, đèn trời; không vi phạm Luật Giao thông đường bộ; không vi phạm pháp luật; giữ gìn vệ sinh an toàn thực phẩm; giữ gìn vệ sinh môi trường, chấp hành tốt các biện pháp phòng, chống dịch Covid19. Các khoa/ Viện nộp cam kết về Phòng CTSV trước 17h00' ngày 05/02/2021.



- Nhắc nhở sinh viên về nghỉ Tết vui vẻ, an toàn, tiết kiệm, sau khi nghỉ Tết có mặt đúng thời gian quy định, các đơn vị báo cáo tình hình sinh viên về Phòng CTSV trước 17h00' ngày 25/02/2021.

- Nhắc nhở sinh viên lịch nộp học phí và rút học phần học kỳ II.

- Các đơn vị có Lưu học sinh: báo cáo tình hình Lưu học sinh trong đợt nghỉ Tết, nếu lưu học sinh về nước hay đi xa (ngoài Hải Phòng) phải có giấy xin phép Khoa/ Viện/ Khu Nội trú, Khoa/ Viện/ Khu nội trú báo về Phòng CTSV để báo cáo Ban Giám hiệu.

- Khoa Hàng hải/ Khoa Máy tàu biển/ Viện Đào tạo chất lượng cao phối hợp với Khu nội trú Quán Nam điểm danh sinh viên diện bắt buộc nội trú vào 19h30' ngày 21/02/2021.

- Tuyên truyền các biện pháp về phòng và chống dịch Covid 19.

- Yêu cầu SV khai báo y tế online khi trở lại học tập sau Tết Nguyên Đán (qua <http://khaibaoyte.vimaru.vn/2020>).

3. Các Khu Nội trú

- Tổng hợp về Phòng CTSV các trường hợp sinh viên Việt Nam và Lưu học sinh ở lại Khu Nội trú trong dịp Tết Nguyên đán.

- Đảm bảo an toàn tài sản của sinh viên khi về nghỉ Tết, đảm bảo an ninh trật tự tại Khu nội trú, nhắc nhở sinh viên không đốt pháo nổ, chất nổ, thả đèn trời và ngăn chặn kịp thời.

- Khu nội trú Quán Nam điểm danh sinh viên diện bắt buộc nội trú vào 19h30' ngày 21/02/2021.

4. Đoàn Thanh niên – Hội sinh viên

Phối hợp với Phòng CTSV tổ chức tặng quà Tết cho lưu học sinh và sinh viên có hoàn cảnh khó khăn, gia đình chính sách; tư vấn, hỗ trợ mua vé tàu xe cho những sinh viên tỉnh xa.

Lưu ý: Trong dịp Tết Nguyên đán nếu có điều gì bất thường các đơn vị báo ngay về Phòng CTSV để kịp thời xử lý (Đ/c Nguyễn Tuyết Minh, ĐT: 0989.094.828).

Yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Lưu: VT, CTSV.



PGS.TS. Nguyễn Minh Đức