

Số: 1085/TB-ĐHHHVN-CTSV

Hải Phòng, ngày 30 tháng 11 năm 2017

THÔNG BÁO
Kết luận hội nghị giao ban công tác sinh viên tháng 11/2017

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong Trường.

Ngày 28/11/2017, tại Phòng hội thảo quốc tế số 3 nhà A1, PHT Nguyễn Khắc Khiêm đã chủ trì Hội nghị giao ban Công tác sinh viên (CTSV). Thành phần tham dự gồm: Đại diện Công Đoàn, Đoàn TN, Hội SV, các Phòng: Đào tạo, CTSV, HCTH, Thanh tra, Khảo thí & ĐBCL, các thành viên trong khối CTSV và các đơn vị liên quan.

Hội nghị đã đánh giá những công việc đã thực hiện, trao đổi, thảo luận đưa ra các giải pháp khắc phục những tồn tại. PHT Nguyễn Khắc Khiêm đã kết luận và triển khai các công tác trọng tâm trong tháng 12/2017 và tháng 01/2018, cụ thể như sau:

Phần A: Đánh giá công tác đã thực hiện trong tháng 9,10,11/2017

1. Các công việc đã triển khai theo kế hoạch

Thường xuyên nắm bắt tốt tình hình tư tưởng SV; Nhắc nhở sinh viên nộp học phí của học kỳ I năm học 2017-2018; Nhắc nhở sinh viên lịch đăng ký học phần học kỳ II; Hoàn thành biên soạn và in sổ tay SV; Phối hợp tổ chức tốt Lễ Khai giảng năm học 2017-2018; Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, giải bóng đá chào tân SV K58, ngày Nhà giáo Việt Nam; Tiếp nhận 11 Lưu học sinh; Tổ chức đợt kiểm tra việc chấp hành Nội quy giảng đường; Tư vấn, hỗ trợ SV, LHS trong học tập, rèn luyện, đời sống; Các đơn vị đã tổ chức tổng kết năm học 2016-2017 và hội nghị SV; Tổ chức hội nghị nâng cao chất lượng trong công tác CVHT; Xác nhận sinh viên vay vốn, Xác nhận cho 161 SV diện chính sách; Cấp học bổng 572 suất cho SV học kỳ II năm học 2016-2017; Tổ chức ngày hội hiến máu “Ngày Thứ Bảy hồng” với 1081 đơn vị máu; Tổ chức tập huấn cán bộ Đoàn Hội tại Đồ Sơn.

2. Một số điểm tồn tại cần khắc phục

Nhiều SV chưa chấp hành Nội quy giảng đường; Việc Kiểm tra bằng tốt nghiệp THPT đối với SV khóa 57 còn chậm tiến độ; Việc lấy thông tin việc làm SV tốt nghiệp chưa đúng hạn; Việc báo cáo CTSV tháng, kỳ chưa có chất lượng.

Phần B. Một số định hướng, công tác trong tháng 11, 12/2017 và tháng 01/2018.

1. Phòng Công tác sinh viên

Thường xuyên nắm bắt tốt tình hình tư tưởng sinh viên; Tiếp tục nhắc nhở và kiểm soát việc thực hiện Nội quy giảng đường; Nhắc nhở sinh viên lịch đăng ký bổ sung/ rút học phần/ nộp học phí của học kỳ II; Chủ trì thực hiện kiểm tra chế độ quản lý và rèn luyện, phục vụ, dịch vụ sinh viên, kiểm tra nội vụ tại các khu nội trú theo đúng quy định; Phối hợp thực hiện các khâu trong cấp phát giáo trình tài liệu học tập học kỳ II cho SV; Tư vấn, hỗ trợ SV, LHS trong học tập; rèn luyện, đời sống; Hướng dẫn các đơn vị thực hiện quy trình xét điểm rèn luyện, cấp học bổng KKHT mới; Phối hợp với Phòng Khảo thí & ĐBCL thực hiện thăm dò trực tuyến về đánh giá CVHT và GV; Báo cáo Bộ GD & Đào tạo về tình hình việc làm của SV tốt nghiệp năm 2017 (trước 17h00' ngày 20/12/2017); Kiểm tra việc thực hiện Quy định về công tác CVHT; Đề xuất phương án đổi mới công tác chào cờ, sinh hoạt nhóm lớp

sinh viên (trong tháng 12/2017); Phối hợp tổ chức tốt Lễ Tốt nghiệp đợt 1 năm 2018 (dự kiến 26/01/2018). Tham mưu xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm Quy chế CTSV.

2. Phòng Đào tạo

Xây dựng mục Hỏi - Đáp trên Website Phòng để hỗ trợ công tác cố vấn học tập cho SV; nghiên cứu cải thiện các thủ tục đăng ký học phần của SV.

3. Các Khoa/ Viện có SV, các BQL KNT, Trường CĐ VMU

- Thường xuyên nắm bắt tốt tình hình tư tưởng SV.
- Các đơn vị, các CVHT tư vấn tốt cho SV trong đợt đăng ký học phần học kỳ II, nhắc nhở lịch đăng ký bổ sung/ rút học phần/ nộp học phí.
- Nhắc nhở tư vấn ôn thi và thi học kỳ I năm học 2017-2018. Tuyên truyền cho sinh viên thi học kỳ nghiêm túc, đặc biệt là không sử dụng thiết bị truyền tin công nghệ cao, nêu rõ hình thức kỷ luật và chuyển công an xử lý nếu vi phạm.
- Tiếp tục nhắc nhở và kiểm soát việc thực hiện Nội quy giảng đường.
- Thực hiện Quy trình xét điểm rèn luyện mới để sớm cấp học bổng KKHT áp dụng ngay trong đầu học kỳ II (trong tuần thứ 3 của học kỳ mới).
- Hoàn thiện kiểm tra bằng tốt nghiệp THPT và SV không đăng ký học phần, thực hiện kỷ luật sinh viên theo đúng Quy chế (trước 17h00' ngày 12/12/2017).
- Nhắc nhở SV về nghỉ Tết Nguyên đán vui vẻ, an toàn, chấp hành pháp luật. Nhắc nhở SV đi học đầy đủ ở tuần trước và sau nghỉ Tết. Thực hiện báo cáo tình hình sinh viên sau khi nghỉ Tết (theo thông báo riêng).

4. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Hội Sinh viên

- Tổ chức tốt chương trình Tết SV, các hoạt động tình nguyện, từ thiện trong đợt Tết, phối hợp đi chúc Tết các đơn vị liên quan.
- Nhắc nhở SV về nghỉ Tết Nguyên đán vui vẻ, an toàn, chấp hành pháp luật. Nhắc nhở SV đi học đầy đủ ở tuần trước và sau nghỉ Tết.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Hội Sinh viên (09/01).

5. Trung tâm Quản trị mạng

Rà soát lại những cán bộ, CVHT chưa sử dụng email của trường chuyên cho Phòng CTSV để thông báo đến các đơn vị đề đơn đốc nhắc nhở việc sử dụng email công vụ.

6. Nhà Xuất bản Hàng hải

Chủ động phối hợp cải tiến kế hoạch in giáo trình, tài liệu học tập để kịp thời cấp phát cho sinh viên trong HK II/2017-2018 trong vòng 02 tuần đầu của học kỳ với chất lượng tốt.

7. Ban Bảo vệ và BQL các khu nội trú

Nghiên cứu phương án sử dụng vé gửi xe tháng đối với SV.

Yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các PHT (để phối hợp chỉ đạo);
- Lưu: VT, CTSV.

KT: HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
HANG HẢI
VIỆT NAM
TS. Nguyễn Khắc Khiêm